|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  решением Общего собрания работников МБОУ Верхнеспасской СОШ  протокол №1 от 29.08.2024 | УТВЕРЖДАЮ:  Директор  МБОУ Верхнеспасской СОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Матюкова |

**Отчёт**

**о работе по противодействию коррупции**

**в 2023-2024 учебном году**

Работа по противодействию коррупции в МБОУ Верхнеспасской СОШ в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции. Данный план определил основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ Верхнеспасской СОШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении. В работе по недопущению признаков коррупционного поведения коллектив руководствовался такими нормативно-правовыми и регулирующими документами как:

* Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
* Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утв. Минтрудом России 08.11.2013;
* Областной закон Тамбовской области от 04.06.2007 № 205-3 «О противодействии коррупции в Тамбовской области» (с последующими изменениями);
* Приказ управления образования и науки области от 15.09.2022 №2482 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении образования и науки Тамбовской области на 2021 – 2024 годы»;
* иные распорядительные документы антикоррупционной направленности.
* В 2023-2024 году коллектив продолжил реализацию целей обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, а именно:
* недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ Верхнеспасской СОШ;
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанных целей предполагалось решение следующих задач:

* обеспечение условий полномасштабной реализации антикоррупционной политики школы;
* повышение эффективности деятельности общественных подразделений в части противодействия коррупции в школе: Совета родителей (законных представителей) учащихся, Общего собрания работников, комиссии по противодействию коррупции, комиссии по разрешению споров между участниками образовательного процесса и др.;
* предупреждение коррупционных правонарушений;
* оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
* формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
* обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
* содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

В соответствии с принятым Планом ключевыми направлениями деятельности в рамках антикоррупционной работы коллектива стали:

* 1. Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
  2. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
  3. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, а также при распоряжении государственным и муниципальным имуществом.
  4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов.
  5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции.
  6. Применение цифровых технологий в целях противодействия коррупции.
  7. Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, контроля и оценки эффективности мер противодействия коррупции
  8. Информационное обеспечение антикоррупционной работы.

**Реализация плана по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  исполнения, ответственные | Результат |
| **1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции** | | | |
| 1.1. | Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте:  -устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании;  -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | Постоянно,  Матюкова Е.В.  Балыбина Г.Г. | На стендах и официальном сайте  Школы <https://shkolaverxnespasskaya-r68.gosweb.gosuslugi.ru/> размещены все актуальные документы |
| 1.2. | Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год» | август-сентябрь 2023 г.  Директор школы на общем собрании трудового коллектива | Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 год и проект одноименного Плана на 2024 -2025 год |
| 1.3. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | август- сентябрь 2023г.  Матюкова Е.В. | Коррекции должностных  Инструкций работников МБОУ Верхнеспасской СОШ не потребовалось, так как они были обновлены с учётом требований по обеспечению деятельности по реализации антикоррупционной деятельности |
| 1.4. | Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем | апрель 2024 г.  Матюкова Е.В. | Сведения о доходах /расходах, об имуществе и обязательствах имущественногохарактера предоставлены директором школы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством |
| 1.5. | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении. | По мере поступления  Пьяных А.Н. | Журнала учета регистраций заявлений имеется, обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения, не поступало |
| 1. **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности** | | | |
| 2.1. | Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | В течение года  Матюкова Е.В. | Номера телефонов прямой коммуникации с  директором размещены как на официальном сайте школы, так и внутренних информационных стендах |
| 2.2. | Организация личного приема граждан директором школы. | По графику  Матюкова Е.В. | Личный приём граждан организован ежедневно в соответствии с графиком приёма. |
| 2.3. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности ОУ;  - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);  - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | Февраль - май, июнь  Скакалина Г.В.  Пьяных А.Н. | В рамках соблюдения единой системы оценки качества образования , в действиях администрации и педагогических работников школы признаков коррупционных проявлений  не выявлено |
| 2.4. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года  Скакалина Г.В. Алпацкая О.В. | Контроль осуществляется  постоянно  . |
| 2.5. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс. | Февраль- август  Скакалина Г.В. | Контроль осуществляется |
| 2.6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года  Матюкова Е.В. | Контроль осуществляется  постоянно, подобных фактов  не выявлено. |
| 2.7. | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | В течение года  Матюкова Е.В. | Действующие правила  приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ Верхнеспасской СОШ соблюдаются в полном  объёме |
| 1. **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| 3.1. | Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников) | В течение года  Матюкова Е.В.  Скакалина Г.В. | Проведен день открытых дверей для родителей будущих первоклассников 02.04.2024 |
| 3.2. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года  Матюкова Е.В. | Контроль осуществляется  постоянно, подобных фактов  не выявлено. |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года  Скакалина Г.В.  Судакова С.В. | Вопросы антикоррупционной тематики рассмотрены на  Педагогическом совете от 26.03.2024г, на заседании Общего собрания работников от 04.09.2023 |
| 3.4. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту  Матюкова Е.В. | Подобные ситуации не  выявлены |
| 1. **Антикоррупционное образование** | | | |
| 4.1. | Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся | Сентябрь  Классные руководители | Во всех классах школы в сентябре 2023г. проведены  Родительские собрания с рассмотрение вопросов антикоррупционной тематики |
| 1. **Работа с педагогами** | | | |
| 5.1. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов. | В течении года  Судакова С.В. | На общем собрании работников 20.08.2021г. и на производственном совещании 10.12.2021г. выступили представители прокуратуры (лекторы ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет собрании работников 19.04.2024г. выступили представители МОВД «Рассказовский», которые рассказали о коррупционных рисках в сфере образования и ответственности за коррупционные деяния |
| 5.2. | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах | по мере необходимости  Матюкова Е.В. | Рассмотрено на педагогическом совете от 26.03.2024г. |
| 1. **Работа с родителями общественностью** | | | |
| 6.1. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов. | В течение года  Матюкова Е.В. | Проведено общее родительское собрание с участием представителями правоохранительных органов 16.05.2024 |
| 6.2. | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» | Февраль  педагог-психолог | Проведен в рамках независимой оценки качества образования; приняло участие 548 человек, степень удовлетворения качеством образования превышает 96% |
| 1. **Организация взаимодействия с правоохранительными органами** | | | |
| 7.1. | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции | Постоянно  Матюкова Е.В. | Размещение на информационном стенде информации о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, проведение профилактических бесед |
| 7.2. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО | По мере поступления  Пьяных А.Н. | Подобные ситуации не  выявлены |
| 1. **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 8.1. | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года  Матюкова Е.В.  Калинина Ю.В. | Требования, установленные Федеральным законом от № 44-ФЗ «О  контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и  муниципальныхнужд», выполняются в полном объёме. |
| 8.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | В течение года  Матюкова Е.В.  Потапов А.В. | При проведении проверок  случаев нецелевого использования бюджетных средств не выявлено |
| 8.3. | Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ | Сентябрь –июль  Скакалина Г.В. | Контроль осуществляется |
| 8.4. | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании | Июнь, июль  Скакалина Г.В. | Признаков коррупционных проявлений  не выявлено |
| 1. **Обеспечение контроля за качеством предоставляемых**   **государственных услуг в электронном виде** | | | |
| 9.1. | Оказание услуг в электронном виде:  - Электронный дневник  - электронный журнал  - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации | В течение года  Скакалина Г.В. | Дневник ведётся  Систематически в  соответствии с Регламентом предоставления информации о текущей успеваемости учащегося в форме электронного журнала и электронного дневника в МБОУ Верхнеспасской СОШ, Положение о ведении электронного журнала и электронного дневника в  МБОУ Верхнеспасской СОШ  Информации о порядке проведения ГИА размещена на сайте школы |

Как следует из представленного отчёта, План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Верхнеспасской СОШ на 2023-2024 учебный год можно считать выполненным в полном объёме.